



FONDI
STRUTTURALI EUROPEI **pon**
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO DI GONZAGA

Via Pedroni n. 7/b - 46023 GONZAGA (MN)

Tel. e fax 037658064 - 0376528645

Cod. Ministeriale MNIC83500V - Cod. Fiscale 91011550208 - C. Univoco UF11R5

e-mail: info@icgonzaga.gov.it

Pec: mmic83500v@pec.istruzione.it

Prot. n. 5112

Gonzaga, 6 settembre 2017

Ai genitori degli alunni

Oggetto: Indicazioni operative per l'attuazione del D.L. 7 giugno 2017, n. 73, convertito in Legge, con modificazioni, il 28 luglio 2017, recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale".

Il decreto legge 7 giugno 2017 n. 73 estende il numero di vaccinazioni obbligatorie nell'infanzia e nell'adolescenza da quattro a dieci.

Nel testo definitivo le vaccinazioni obbligatorie per i minori di età compresa tra zero e sedici anni e per i minori stranieri non accompagnati sono le seguenti:

- | | |
|------------------------|---------------------------------------|
| 1. anti-poliomielitica | 6. anti-Haemophilus influenzae tipo b |
| 2. anti-difterica | 7. anti-morbillo |
| 3. anti-tetanica | 8. anti-rosolia |
| 4. anti-epatite B | 9. anti-parotite |
| 5. anti-pertosse | 10. anti-varicella |

Cosa devono fare le famiglie per l'a.s. 2017-2018

- entro il 10 settembre (scuola Infanzia) ed entro il 31 ottobre (scuola primaria e secondaria) I genitori dovranno consegnare ai docenti:
 - la documentazione comprovante l'avvenuta vaccinazione *oppure*:
 - l'autocertificazione, sul modulo allegato alla presente, dichiarante:
 - l'avvenuta vaccinazione *oppure*
 - l'omissione e il differimento (in caso di comprovate motivazioni, quali malattia acuta, grave o moderata, con o senza febbre ...) certificato dal medico *oppure*
 - l'immunizzazione da malattia certificata dal medico *oppure*
 - la prenotazione presso l'ASL dell'appuntamento per effettuare la vaccinazione
- entro il 10 marzo 2018, nel caso in cui sia stata precedentemente presentata l'autocertificazione, deve essere presentata alla segreteria della scuola a Gonzaga la documentazione comprovante l'avvenuta vaccinazione.

Cosa accade se la famiglia non presenta la documentazione

Nel caso in cui il genitore non presenti a scuola, nei termini previsti, la documentazione richiesta:

- i bambini iscritti alla scuola dell'infanzia non vaccinati non potranno frequentare la scuola
- gli alunni iscritti alla scuola primaria e secondaria, fino a 16 anni, possono accedere comunque a scuola, ma, in caso non siano stati rispettati gli obblighi, viene attivato un percorso di recupero della vaccinazione ed è possibile incorrere in sanzioni amministrative.
- In entrambi i casi il dirigente scolastico è tenuto a segnalare la violazione alla ASL entro dieci giorni; l'ASL contatterà i genitori per un appuntamento e un colloquio informativo indicando le modalità e i tempi nei quali effettuare le vaccinazioni prescritte. Se non si presentano all'appuntamento oppure, a seguito del colloquio informativo, non provvedano a far somministrare il vaccino al bambino, l'ASL contesterà formalmente l'inadempimento dell'obbligo che comporterà sanzioni amministrative.

Il Dirigente Scolastico
Umberto Resmi

Pubblicato il 07.09.2017

AUTOCERTIFICAZIONE

(ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ Via _____ n. _____
ASL di appartenenza _____

In qualità di : genitore tutore affidatario

dell'alunno/a _____

scuola infanzia primaria secondaria di _____

classe/sez. _____ a.s. 2017/18

consapevole delle responsabilità penali dovute a false dichiarazioni,

DICHIARA

di non aver ricevuto convocazione dalla ASL e che l'alunno/a essendo in regola con il programma vaccinale vigente ha effettuato le seguenti vaccinazioni:

- anti-poliomielitica
- anti-difterica
- anti-tetanica
- anti-epatite B
- anti-pertosse
- anti-*Haemophilus influenzae* tipo b
- anti-morbillo
- anti-rosolia
- anti-parotite
- anti-varicella.

Seguirà consegna del certificato vaccinale.

oppure

l'alunno/a è esonerato/a dal sottoporsi alla seguente vaccinazione _____, perché già immunizzato per malattia (allegare documentazione del medico curante)

oppure

la somministrazione della vaccinazione _____ è stata differita per la seguente motivazione _____ (malattia acuta, grave o moderata, con o senza febbre...) - (allegare documentazione rilasciata dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta).

oppure

la somministrazione della vaccinazione _____ non sarà eseguita per la seguente motivazione _____ (malattia acuta, grave o moderata, con o senza febbre...) - (allegare documentazione rilasciata dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta).

oppure

l'alunno/a è convocato per il giorno _____ per sottoporsi alla seguente vaccinazione _____ (allegare copia della prenotazione presso l'ASL).

Luogo e data _____

In fede:
